



#### Voraussetzungen

OpenText eDOCS DM  
Version 5.3.x

#### Client:

MS Windows 7 & 8

#### Server:

MS Windows 2008 & 2012

#### Sprachen

Deutsch  
Englisch  
Französisch  
Türkisch

#### Firmensitz

**ImageWare AG**  
Papiermühlestrasse 159  
CH-3063 Ittigen

#### Niederlassung

**ImageWare AG**  
Jungholzstrasse 28  
CH-8050 Zürich Oerlikon

Telefon +41 (0)31 925 30 31  
Fax +41 (0)31 925 30 35  
Web [www.imageware.ch](http://www.imageware.ch)  
E-Mail [info@imageware.ch](mailto:info@imageware.ch)

# IW-Profile Security

Einfaches Erstellen von Sicherheits- & Zugriffsberechtigungen für DMS Dokumente mit vordefinierten Regeln!

Ihre Sicherheit ist unser Job. Mit IW-Profile Security von ImageWare können Sie Ihre Dokumente schützen und überwachen genau nach Ihren Bedürfnissen.

Es kommt immer wieder vor, dass die Sicherheitseinstellung zum Dokumentenzugriff angepasst werden muss. Unsere regelorientierte Lösung überwacht die Ereignisse und passt die Berechtigungen der vordefinierten Gruppen und/oder Benutzer auf dem Dokument an.

Die Lösung wird als Windows Dienst auf einem Server installiert. Es ist keine clientseitige Installation notwendig.

## Funktionen im Überblick

- » Einstellungen gelten jeweils für eine Bibliothek
- » Protokollierung der Ereignisse auf verschiedenen Stufen
- » Benachrichtigung der Administratoren bei Fehlverhalten
- » Regelasistent definieren
- » Ereignisorientiertes Setzen/Wegnehmen der Berechtigung

## Vorteile dieser Lösung

- » Zur Definition der Sicherheitsregel können beliebige Metadaten auf Profilebene eingesetzt werden (z.B. Autor X hat nur Rechte auf gewisse Dokumente)
- » Zentrales Monitoring aller Aktivitäten
- » Dynamisches Verhalten der OpenText eDOCS DM Extensions (z.B. automatische Rechte aufgrund vordefinierter Regeln)

## Vielfältige Einsatzmöglichkeiten

Nach Abschluss eines Projektes können alle Dokumente, die das Projekt betreffen, geschützt werden, so dass diese nicht mehr veränderbar sind. Wird ein Dokument zum Löschen markiert, werden dem Dokument alle Berechtigungen entzogen. Nur der Administrator oder der Archivar hat noch Rechte, um das Dokument z.B. nach gesetzlichen Vorgaben zu vernichten.

